



أطيف
معهد أطيف المجتمع العالي للتدريب
ATIF COMMUNITY HIGHER TRAINING INSTITUTE

معهد أطيف المجتمع العالي للتدريب

الخطة التدريبية في إدارة المستشفيات والخدمات الصحية

Curriculum for Department of
HOSPITAL AND HEALTH SERVICE MANAGEMENT



خطط دبلومات التدريب الأهلي بالنظام النصفى



مقدمة

الحمد لله الذي علم بالقلم، علم الإنسان ما لم يعلم، والصلاة والسلام على من بُعث معلماً للناس وهادياً وبشيراً، وداعياً إلى الله بإذنه وسراجاً منيراً؛ فأخرج الناس من ظلمات الجهل والغبوابة، إلى نور العلم والهداية، نبينا ومعلمنا وقدوتنا الأول محمد بن عبدالله وعلى آله وصحبه أجمعين، أما بعد:

تسعى المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني لتأهيل الكوادر الوطنية المدربة القادرة على شغل الوظائف التقنية والفنية والمهنية المتوفرة في سوق العمل السعودي، ويأتي هذا الاهتمام نتيجة للتوجهات السديدة من لدن قادة هذا الوطن التي تصب في مجملها نحو إيجاد وطن متكامل يعتمد ذاتياً على الله ثم على موارده وعلى قوة شبابه المسلح بالعلم والإيمان من أجل الاستمرار قدماً في دفع عجلة التقدم التنموي، لتصل بعون الله تعالى لمصاف الدول المتقدمة صناعياً.

وتتناول هذه الخطة التدريبية "خطة دبلوم إدارة المستشفيات والخدمات الصحية" على وصف مقررات هذا التخصص ليشمل موضوعات حيوية تتناول كيفية اكتساب المهارات اللازمة لهذا التخصص لتكون مهاراتها رافداً لهم في حياتهم العملية بعد تخرجهم من هذا البرنامج.

والله نسأل أن يوفق القائمين على إعدادها والمستفيدين منها لما يحبه ويرضاه؛ إنه سميع مجيب الدعاء.

الإدارة العامة للمناهج

١٤٤٦هـ

الفهرس

الصفحة	الموضوع	م
٢	مقدمة	١
٣	الفهرس	٢
٤	وصف البرنامج	٣
	وصف البرنامج	
	الهدف العام للبرنامج	
	الأهداف التفصيلية للبرنامج	
٦	توزيع الخطة التدريبية على الفصول التدريبية	٤
٩	غلاف الوصف المختصر للمقررات التدريبية التخصصية	٥
١٠	الوصف المختصر للمقررات التدريبية التخصصية	٦
١٢	غلاف الوصف التفصيلي للمقررات التدريبية التخصصية	٧
١٣	مقدمة في الرعاية الصحية	٨
١٦	إدارة الموارد البشرية الصحية	٩
١٩	إدارة المستشفيات	١٠
٢٢	إدارة التأمين الصحي	١١
٢٥	إدارة المستودعات الطبية	١٢
٢٧	نظم المعلومات الصحية	١٣
٣٠	تسويق الخدمات الصحية	١٤
٣٣	إستراتيجيات إدارة الخدمات الصحية	١٥
٣٦	أخلاقيات وقانون المهن الصحية	١٦
٣٨	إدارة الخدمات الصحية	١٧
٤١	المصطلحات الطبية	١٨
٤٣	أبحاث الخدمات الصحية	١٩
٤٦	مقدمة في إدارة الاعمال الدولية	٢٠
٤٨	إدارة الجودة في القطاع الصحي	٢١
٥١	السلامة وإدارة الصيانة الطبية	٢٢
٥٥	ملحق تجهيزات الورش والمعامل والمختبرات والطاقة البشرية	١٧
٥٥	تجهيز معمل	١٨
٥٦	المراجع	١٩



وصف البرنامج:

صمم دبلوم إدارة المستشفيات والخدمات الصحية بما يتوافق مع احتياجات سوق العمل المحلية للتخصص، ويتم التدريب في خمسة فصول تدريبية نصفية، مدة كل فصل تدريبي ستة عشر أسبوعاً تدريبية، بمجموع (١٨٢٤) ساعة تدريب، إضافة إلى (٣٦٠) ساعة تدريب تعاوني في سوق العمل، بما يعادل (٨٧) ساعة معتمدة

ويتم التدريب في هذا البرنامج على المهارات التخصصية: في مجال مقدمة في الرعاية الصحية، إدارة الموارد البشرية الصحية، إدارة المستشفيات، إدارة التأمين الصحي، إدارة الأجهزة والمواد الطبية، نظم المعلومات الصحية، تسويق الخدمات الصحية، استخدام الخدمات الصحية ويتم التركيز أثناء التدريب على الجانب العملي التطبيقي وربطه بالجانب النظري في معظم المقررات التخصصية وذلك عن طريق تكثيف التدريبات العملية الأساسية وتطبيق برنامج التدريب التعاوني مع القطاعات ذات العلاقة بتخصص المتدرب إضافة إلى مهارات عامة في الثقافة الإسلامية، ومهارات التعلم، واللغة الإنجليزية، والرياضيات، مقدمة في الاحصاء، و مقدمة تطبيقات الحاسب وتطبيقات الحاسب المتقدمة، مبادئ المحاسبة، مهارات التعلم، التوجيه المهني والتميز والسلوك الوظيفي ومهارات الإتصال.

ويمنح الخريج من هذا البرنامج شهادة الدبلوم في إدارة المستشفيات والخدمات الصحية ومن المتوقع أن يعمل في مجالات إدارة المستشفيات والخدمات الصحية، في المراكز الصحية والمستشفيات الخاصة والعامة.

الهدف العام للدبلوم:

يهدف هذا البرنامج الى إعداد الكوادر المؤهلة القادرة على تولي المهام المرتبطة بالبيئة الإدارية بالمستشفيات والمنظمات الصحية، وذلك من خلال الإلمام بالمعارف والمفاهيم الإدارية في مجال إدارة المستشفيات والخدمات الصحية. ويحصل على المستوى الخامس من نظام المؤهلات المهنية الوطنية.

الأهداف التفصيلية للبرنامج:

- بنهاية هذا البرنامج يكون المتدرب قادراً وبكفاءة على أداء الأعمال التالية:
- يكون قادر علي دراسة وتحليل المشكلات الهامة.
 - يكون قادر في المجالات والإدارية والمالية بالمستشفيات والمنظمات الصحية .
 - تمكين الخريجين من القيام بالأعمال الإدارية بالمستشفيات بكفاءة في القطاعين.
 - تنمية المهارات التحليلية والقدرات على الاتصال الفعال داخل القطاع الصحي.
 - تزويد المتدرب بمعارف نظرية وتطبيقية في مجال إدارة المستشفيات والخدمات الصحية .
 - يتقن مهارة اتخاذ القرار في حياته العملية.
 - يطبق تطبيقات وبرامج الحاسب في مجال إدارة المستشفيات والمنظمات الصحية.
 - يدير وقت العمل بما يضمن كفاءة استخدامه

التجهيزات والموارد البشرية التدريبية والطاقة الاستيعابية

مدة كل فصل تدريبي ١٦ أسبوع		عدد الفصول التدريبية للدبلوم (٥ فصول)		
ماجستير (إدارة مستشفيات) أو بكالوريوس (إدارة مستشفيات) مع سنتين خبرة	المؤهل الدراسي	١	العدد	المشرف
عدد المدربين				
المؤهل الدراسي	التخصص	العدد	التخصص	
بكالوريوس	دراسات إسلامية	١	ثقافة اسلامية	
بكالوريوس	حاسب آلي	١	حاسب آلي	
بكالوريوس	إدارة مستشفيات	٢	مواد تخصصية	
بكالوريوس	لغة انجليزية	١	لغة انجليزية	
بكالوريوس	معلومات صحية	١	معلومات صحية	
٢٠-٢٥ لكل شعبة تدريبية.		الطاقة الاستيعابية للبرنامج (عدد المتدربين)		
بداية كل فصل دراسي.		القبول (كل فصل تدريبي)		
الثانوية العامة أو ما يعادلها .		مستوى الدخول للتدريب على البرنامج		
أن لا يقل عمر المتدرب عند التخرج عن ١٧ سنة .		عمر المتدرب		



توزيع الخطة التدريبية على الفصول التدريبية الفصلية (النصفية) Semesters

1st Semester	No.	Course Code	Course Name	Prerequisites	No. of Units					المتطلب	اسم المقرر	رمز المقرر	م	الفصل التدريبي الأول
					وم	مح	عم	تم	س.أ					
					CRH	L	P	T	CTH					
1	ENGL 111	English Language (1)		3	3	0	1	4		لغة إنجليزية (١)	١١١ انجل	١		
2	MATH 121	Mathematics		3	3	0	1	4		الرياضيات	١٢١ اريض	٢		
3	UMAN 101	Principles Of Business Administration		4	4	0	0	4		مبادئ إدارة الأعمال	١٠١ ادار	٣		
4	ICMT 101	Introduction to Computer Applications		2	0	4	0	4		مقدمة تطبيقات الحاسب	١٠١ حاسب	٤		
5	HHSM 111	Introduction to Healthcare		3	2	2	0	4		مقدمة في الرعاية الصحية	١١١ صحية	٥		
6	KABB101	Know About Business(1)		2	0	4	0	4		التعرف على عالم الأعمال(١)	١٠١ كابز	٦		
7	LEAS 101	Learning Skills		2	2	0	0	2		مهارات التعلم	١٠١ ماهر	٧		
Total Number of Units				19	14	10	2	26		المجموع				

CRH: Credit Hours L: Lecture P: Practical T: Tutorial CTH: Contact Hours

وم: وحدات معتمدة، مح: محاضرة، عم: عملي/ورش، تم: تمارين، س.أ: ساعات اتصال أسبوعي

2nd Semester	No.	Course Code	Course Name	Prerequisites	No. of Units					المتطلب	اسم المقرر	رمز المقرر	م	الفصل التدريبي الثاني
					وم	مح	عم	تم	س.أ					
					CRH	L	P	T	CTH					
1	STAT 101	Introduction To Statistics	MATH 121	3	3	0	0	3	١٢١ اريض	مقدمة في الإحصاء	١٠١ إحصاء	١		
2	ENGL 112	English Language-2	ENGL 111	3	3	0	1	4	١١١ انجل	لغة إنجليزية (٢)	١١٢ انجل	٢		
3	UACC101	Principles Of Accounting		3	2	2	1	5		مبادئ المحاسبة	١٠١ محاسب	٣		
4	HHSM 112	Health Services Administration	UMAN 101	4	2	4	0	6	١٠١ ادار	إدارة الخدمات الصحية	١١٢ صحية	٤		
5	ISLM 101	Islamic Studies		2	2	0	0	2		الدراسات الإسلامية	١٠١ اسلم	٥		
6	HHSM 113	Health Ethics and Law		3	3	0	0	3		اخلاقيات وقانون المهن الصحية	١١٣ صحية	٦		
7	HHSM 114	Hospital Administration	HHSM 111	4	2	4	0	6	١١١ صحية	إدارة المستشفيات	١١٤ صحية	٧		
Total Number of Units				22	17	10	2	29		المجموع				

CRH: Credit Hours L: Lecture P: Practical T: Tutorial CTH: Contact Hours

وم: وحدات معتمدة، مح: محاضرة، عم: عملي/ورش، تم: تمارين، س.أ: ساعات اتصال أسبوعي



3rd Semester	No.	Course Code	Course Name	Prerequisites	No. of Units					المتطلب	اسم المقرر	رمز المقرر	م	الفصل التدريبي الثالث
					و.م	م.ج	ع.م	ت.م	س.أ					
					CRH	L	P	T	CTH					
1	ENGL 113	English Language -3	ENGL 112	3	3	0	1	4	١١٢ انجل	لغة إنجليزية (٣)	١١٣ انجل	١		
2	KABB102	Know About Business (2)	KABB101	2	0	4	0	4	١٠١ كابز	التعرف على عالم الأعمال (٢)	١٠٢ كابز	٢		
3	HHSM 211	Health insurance Administration	HHSM 112	4	2	4	0	6	١١٢ صحية	إدارة التأمين الصحي	٢١١ صحية	٣		
4	HHSM 215	Health Human Resources Administration		3	2	2	0	4		إدارة الموارد البشرية الصحية	٢١٥ صحية	٤		
5	HHSM 212	Medical terminology		2	2	0	0	2		المصطلحات الطبية	٢١٢ صحية	٥		
6	HHSM 213	Medical warehouse management		3	2	2	0	4		إدارة المستودعات الطبية	٢١٣ صحية	٦		
7	HHSM 214	Hospital Management Information System (HRIS)	ICMT 101	4	2	4	0	6	١٠١ حاسب	نظم المعلومات الصحية	٢١٤ صحية	٧		
Total Number of Units				21	13	16	1	30	المجموع					

CRH: Credit Hours L: Lecture P: Practical T: Tutorial CTH: Contact Hours

و.م: وحدات معتمدة ، م.ج: محاضرة ، ع.م: عملي/ورش ، ت.م: تمارين ، س.أ: ساعات اتصال أسبوعي

4th Semester	No.	Course Code	Course Name	Prerequisites	No. of Units					المتطلب	اسم المقرر	رمز المقرر	م	الفصل التدريبي الرابع
					و.م	م.ج	ع.م	ت.م	س.أ					
					CRH	L	P	T	CTH					
1	HHSM 225	Marketing of Healthcare Services		3	2	2	0	4		تسويق الخدمات الصحية	٢٢٥ صحية	١		
2	HHSM 226	Health science Research		4	2	4	0	6		أبحاث الخدمات الصحية	٢٢٦ صحية	٢		
3	HHSM 227	International Business		3	3	0	0	3		مقدمة في إدارة الأعمال الدولية	٢٢٧ صحية	٣		
4	HHSM 228	Administration of Quality healthcare assurance	HHSM 114	3	2	2	0	4	١١٤ صحية	إدارة الجودة في القطاع الصحي	٢٢٨ صحية	٤		
5	ICMT102	Advanced Computer Applications	ICMT 101	2	0	4	0	4	١٠١ حاسب	تطبيقات الحاسب المتقدمة	١٠٢ حاسب	٥		
6	HHSM 229	Health services management strategies		4	2	4	0	6		إستراتيجيات إدارة الخدمات الصحية	٢٢٩ صحية	٦		
7	HHSM 230	Safety & Medical Maintenance Administration	HHSM 213	2	2	0	0	2	٢١٣ صحية	السلامة وإدارة الصيانة الطبية	٢٣٠ صحية	٧		
Total Number of Units				21	13	16	0	29	المجموع					

CRH: Credit Hours L: Lecture P: Practical T: Tutorial CTH: Contact Hours

و.م: وحدات معتمدة ، م.ج: محاضرة ، ع.م: عملي/ورش ، ت.م: تمارين ، س.أ: ساعات اتصال أسبوعي

5th Semester	No.	Course Code	Course Name	No. of Units		اسم المقرر	رمز المقرر	م	القسط التدريبي الخامس
				و.م	CRH				
				Total Number of Units					
	1	HHSM 299	Co-operative Training	4		التدريب التعاوني	٢٩٩ صحية	١	
	Total Number of Units			4		المجموع			

Total Number of semesters Credit Units	CRH	L	P	T	CTH	المجموع الكلي للوحدات المعتمدة للبرنامج
	87	57	52	5	114	
Total of training Hours (16× 114) = 1824+ Cooperative training Hours (360)	2184					المجموع الكلي لساعات التدريب ١٦ × ١١٤ = ١٨٢٤ + التدريب التعاوني ٣٦٠



الوصف المختصر لمقررات التخصص



اسم المقرر	مقدمة في الرعاية الصحية	رمز المقرر	١١١ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يصف هذا المقرر خصائص ومفاهيم ونظريات ونظم الرعاية الصحية محلياً وعالمياً				
اسم المقرر	إدارة الخدمات الصحية	رمز المقرر	١١٢ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٤
الوصف:	يصف المقرر متطلبات الإدارة الصحية ومستوياتها ويوضح النظام الصحي ومكوناته وإساليب نظام الرعاية الصحية كما يصف مفاهيم وخصائص ومراحل الإدارة الإلكترونية للخدمات الصحية ويوضح الخدمات الإلكترونية للمرضى بوزارة الصحة السعودية بالإضافة إلى سياسات إدارة الرعاية الصحية				
اسم المقرر	اخلاقيات وقانون المهن الصحية	رمز المقرر	١١٣ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يتناول المقرر مفاهيم أخلاقيات المهن الصحية ومصادرها وخصائصها في النظام الإسلامي، ويصف اخلاقيات الممارس الصحي تجارة مهنته وتجارة المريض كما يصف أخلاقيات التوثيق والتصديق الصحي والبحوث والتجارب الصحية و اخلاقيات الطوارئ العامة والخاصة				
اسم المقرر	إدارة المستشفيات	رمز المقرر	١١٤ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٤
الوصف:	يصف المقرر خصائص القيادة والإدارة والتخطيط والتنظيم في المستشفيات والمنظمات الصحية، كما يصف الأساليب العلمية والتقنية المطبقة في حل المشكلات وصنع القرارات مثل نظم إدارة المستشفيات وطرق قياس الأداء و ضبط الجودة وكيفية تقديم خدمات رعاية صحية تشمل الخدمات الصحية والعلاجية.				
اسم المقرر	إدارة التأمين الصحي	رمز المقرر	٢١١ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٤
الوصف:	يصف هذا المقرر مفاهيم صناعه التأمين بوجه عام وعلى التأمين الصحي وانواعه بوجه خاص كما يصف نظام الضمان الصحي التعاوني وبرامجه الحديثة المطبقة حالياً في المملكة. و يقدم التأمين الصحي تغطية الرعاية الصحية ضد الأمراض والحوادث وفقاً لنوع التغطية.				
اسم المقرر	إدارة الموارد البشرية الصحية	رمز المقرر	٢١٥ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يصف هذا المقرر كيفية تخطيط استقطاب واختيار وتطوير الموارد البشرية الصحية بأنواعها المختلفة وتخصصاتها الدقيقة والحفاظ عليها وتطويرها باستمرار				
اسم المقرر	المصطلحات الطبية	رمز المقرر	٢١٢ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٢
الوصف:	يغطي هذا المقرر الأسس التركيبية اللغوية للمفردات العلمية والطبية وتبيان المفردات الرئيسية في مختلف التطبيقات الطبية لمساعدة المتدرب في بيئة عملة المستقبلية، كما يهدف المقرر إلى الإلمام بكيفية لفظ وكتابة الألفاظ الطبية الرئيسية المشهورة والإلمام بالإختصارات الشائعة لأهم أقسام المستشفى				
اسم المقرر	إدارة المستودعات الطبية	رمز المقرر	٢١٣ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يصف المقرر دور ومراحل تخطيط الأجهزة والمواد الطبية ودور إدارة المشتريات وإجراءات مراحل الشراء والتخزين في المستودعات والرقابة على المخزون وسياسات الصرف والجرد لأصناف الأجهزة والمواد الطبية في مستودعات المنظمة الصحية				
اسم المقرر	نظم المعلومات الصحية	رمز المقرر	٢١٤ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٤
الوصف:	يهتم هذا المقرر بمعرفة أساسيات نظم المعلومات الإدارية، وبالنظم الحاسوبية المستخدمة لتخزين واسترجاع المعلومات الصحية، وأنواع النظم المطبقة على المستشفيات والمنظمات الصحية التي تساهم في تحقيق جودة خدمات الرعاية الصحية و صنع القرارات وتقييم فعالية الأداء وتوفير الوقت والجهد				
اسم المقرر	تسويق الخدمات الصحية	رمز المقرر	٢٢٥ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يصف هذا المقرر مفاهيم التسويق الصحي وأهميته كما يصف البيئة التسويقية الصحية وعناصرها وسوق المستهلك الصحي وأنواع الأسواق الصحية المستهدفة وخصائص سوق المستهلك الصحي بالإضافة إلى سياسة المنتج والتسعير الصحي وطرق توزيع وترويج الخدمات الصحية				
اسم المقرر	أبحاث الخدمات الصحية	رمز المقرر	٢٢٦ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٤
الوصف:	يصف المقرر مراحل اعداد البحث العلمي من حيث التوثيق والانجاز والكتابة و تنظيم مذكرة البحث العلمي وفق طريقة IMRAD ، كما يصف طريقة التحليل الكمي والتعريف باللوائح الواجب الالتزام بها لأعداد البحوث العلمية المطبقة على الانسان والحيوان				



اسم المقرر	مقدمة في إدارة الاعمال الدولية	رمز المقرر	٢٢٧ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يتناول هذا المقرر أهم مبادئ الإدارة وعلاقتها بالعلوم الأخرى ، كما يصف صفات الإدارة ومدارسها و وظائفها ابتداءً من التخطيط والتنظيم والتوظيف والتوجيه ثم الرقابة وانواعها بالإضافة الى الاتصالات الإدارية وصياغة وتنفيذ وتقييم الإستراتيجية الإدارية في سياسات الأعمال				
اسم المقرر	إدارة الجودة في القطاع الصحي	رمز المقرر	٢٢٨ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٣
الوصف:	يصف المقرر مفاهيم إدارة الجودة وتطبيقاتها في النظام الصحي كما يصف أدوات الجودة واستعمالاتها والطرق المستخدمة لقياس الجودة في المنشآت الصحية كما يوضح أهم المعايير الوطنية لمراكز الرعاية الصحية ومراحل تهيئتها للأعتماد				
اسم المقرر	إستراتيجيات إدارة الخدمات الصحية	رمز المقرر	٢٢٩ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٤
الوصف:	يهتم هذا المقرر بالتخطيط الإستراتيجي لإدارة الخدمات الصحية في المستشفيات والمرافق الصحية كما يصف العوامل المؤثرة على إتخاذ القرارات وتحديد مسار العمل داخل بيئة الرعاية الصحية بشكل مرن وقابل للتكيف مع المتغيرات التكنولوجية والتنظيمية لضمان جودة وإستدامة خدمات الرعاية الصحية				
اسم المقرر	السلامة وإدارة الصيانة الطبية	رمز المقرر	٢٣٠ صحية	عدد الساعات المعتمدة	٢
الوصف:	يتناول المقرر اساسيات الإسعافات الأولية والأخطار التي يتعرض لها الانسان في بيئة العمل وطرق الوقاية من الأوبئة وتصنيف الأخطار الشائعة ضمن بيئة الرعاية الصحية وكيفية التعرف والسيطرة عليها لضمان سلامة المرضى والعاملين والزوار والتعريف بأدارة الصيانة الوقائية ومسؤولياتها ومهامها وخطوات وإجراءات العمل التي تتحكم في نقل وتخزين وصيانة الأجهزة الطبية داخل منظمات الرعاية الصحية				



الوصف التفصيلي لمقررات التخصص



اسم المقرر	مقدمة في الرعاية الصحية				رمز المقرر	١١١ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	م.و	مح	عم	تم	س.أ	
الأول	٣	٢	٢	٠	٤	
وصف المقرر:						
يصف هذا المقرر خصائص ومفاهيم ونظريات ونظم الرعاية الصحية محلياً وعالمياً						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتدرب مهارات التعرف على عناصر الرعاية لصحية في قطاع الخدمات الصحية						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	معرفة خصائص وأنواع الخدمات الصحية					
٢-	معرفة سياسات إدارة الرعاية الصحية في المملكة					
٣-	معرفة أهم أنظمة الرعاية الصحية العامة					
٤-	معرفة منهجية حل المشكلات الصحية					
٥-	معرفة خدمات الرعاية الصحية الأولية في المملكة					
٦-	معرفة النظام الصحي السعودي					

عدد الساعات حسب نمط التدريب		الوحدات (النظرية والعملية)
العملي	النظري	
٨	٨	١- الرعاية الصحية والخدمات الصحية
٥	٥	٢- نظام الرعاية الصحية العامة
٦	٦	٣- منهجية حل المشكلات الصحية
٦	٦	٤- الرعاية الصحية الأولية
٧	٧	٥- النظام الصحي السعودي
٣٢	٣٢	المجموع
٦٤		

إجراءات واشتراطات السلامة:	
١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٦	<ul style="list-style-type: none"> ○ الرعاية الصحية والخدمات الصحية: - مقدمة عن الرعاية الصحية - مفاهيم ومصطلحات في الرعاية الصحية والخدمات الصحية - خصائص الخدمات الصحية - أهمية الخدمات الصحية - أنواع الخدمات الصحية 	



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
٢	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظام الرعاية الصحية العامة: - الرعاية الصحية المنزلية - الرعاية الصحية المدرسية - صحة البيئة في المنشآت الصحية 	
٣	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ منهجية حل المشكلات الصحية: - أبرز المشكلات الصحية - الانماط والنماذج البديلة لإدارة المؤسسات الصحية - مدخل العلاقات العامة والعلاقات الانسانية في إدارة الوحدات الصحية - المدخل التركيبي او التنظيمي والبنائي في إدارة المؤسسات الصحية - المدخل السلوكي الطبي في إدارة المؤسسة الصحية - مدخل نظرية النظم في إدارة المؤسسات الصحية - مراحل ومنهجية حل المشكلات الصحية 	الاختبارات و الأعمال الشفهية الاختبارات و الأعمال التحريرية الاداء العملي
٤	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ الرعاية الصحية الأولية - مقدمة - اهمية الرعاية الصحية الاولية - دعومات الرعاية الصحية الأولية - عوامل تحقيق النجاح - الرعاية الصحية الأولية في المملكة العربية السعودية - إدارة الرعاية الصحية الأولية - خدمات الرعاية الصحية الأولية - تغطية الرعاية الصحية الأولية 	
٥	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ النظام الصحي السعودي - المادة (١) الى المادة (١٩). 	
المجموع		٦٤	

١- (خدمات الرعاية الصحية وآليات تطويرها، محمد حسن ابراهيم مراد، ٢٠٢١م)	المراجع
٢- (جودة الخدمات الصحية:مدخل مفاهيمي، سناني لبنى، ٢٠٢٣م، مجلة سوسولوجيا)	
٣- (مجلة الرعاية الصحية المنزلية، الجمعية السعودية العلمية للرعاية الصحية المنزلة، ٢٠٢٣م)	
٤- (العودة للمدارس، وزارة الصحة، ١٤٤٥هـ)	
٥- (دليل سياسات وإجراءات العمل لبرامج صحة البيئة في المنشآت الصحية، وزارة الصحة، ١٤٤٤هـ)	
٦- (الدليل الإرشادي للمؤسسات الصحية لتحسين جودة الأداء، مجلس اعتماد المؤسسات الصحية، ١٤٤٢هـ)	
٧- (تكلفة الخدمات الصحية المقدمة في مراكز الرعاية الصحية الأولية في المملكة العربية السعودية، برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومنظمة الصحة العالمية ومجلس الصحة لدول مجلس التعاون، ٢٠٢٣م)	
٨- (الرعاية الصحية الأولية، منظمة الصحة العالمية – المجلس التنفيذي، ٢٠١٩م)	
٩- (المجلس الصحي السعودي، د.سعد بن عقيل الغامدي، أ.ريم بنت سعود الزامل، ١٤٤٤هـ)	



معمل الحاسب ٢		التجهيزات المطلوبة للمقرر
-١	جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٣	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
-٤	ربط المعمل بشبكة الانترنت	



اسم المقرر	إدارة الموارد البشرية الصحية				رمز المقرر	٢١٥ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ	
الثاني	٣	٢	٢	٠	٤	
وصف المقرر:						
يصف هذا المقرر كيفية تخطيط استقطاب واختيار وتطوير الموارد البشرية الصحية بأنواعها المختلفة وتخصصاتها الدقيقة والحفاظ عليها وتطويرها باستمرار						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتدرب مهارات التعرف بمفهوم إدارة الموارد البشرية مثل التخطيط للموارد البشرية و استقطاب الموارد البشرية ، وتحليل وتصميم العمل ، والتدريب ، والأختيار والتعيين ، وتقييم اداء العاملين في المؤسسات الصحية						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على ان:						
١-	معرفة مفاهيم وأسس إدارة الموارد البشرية الصحية					
٢-	معرفة الاستراتيجية العالمية للموارد البشرية العالمية					
٣-	معرفة المجالات الاستراتيجية في تنمية الموارد البشرية					
٤-	معرفة طرق إدارة الموارد البشرية لتحسين الكفاءة الإنتاجية					
٥-	معرفة طرق قياس وتقييم أداء العاملين					

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)	
العملي	النظري		
٦	٦	نظرة عامة عن الموارد البشرية	١-
٦	٦	إدارة الموارد البشرية في القطاع الصحي	٢-
٤	٤	الاستراتيجية العالمية بشأن الموارد البشرية الصحية	٣-
٦	٦	تنمية الموارد البشرية	٤-
٥	٥	الكفاءة الإنتاجية	٥-
٥	٥	قياس وتقييم الاداء للعاملين	٦-
٣٢	٣٢	المجموع	
٦٤			

إجراءات واشتراطات السلامة:	
٤-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٥-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٦-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظرة عامة عن الموارد البشرية - مصطلحات في إدارة الموارد البشرية - اهداف إدارة الموارد البشرية - فلسفة إدارة الموارد البشرية - النظريات التي قامت عليها ادارة الموارد البشرية - نماذج إدارة الموارد البشرية - هيكلية الموارد البشرية - نظام الموارد البشرية - أدوار خبراء الموارد البشرية - كفاءات الموارد البشرية - رأس المال البشري 	
٢	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة الموارد البشرية في القطاع الصحي: - التخطيط الفعال للقوى العاملة - برنامج التعريف الفعال - التدريب والتعليم - التقييم العادل لأداء الموظفين - هيكل الطاقم الطبي الفعال - الممارسات الآمنة للممارسين المستقلين - هيكل التمريض المنظم 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
3	٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ الأستراتيجية العالمية بشأن الموارد البشرية الصحية: - رسم سياسات مسندة بالبيانات لتحسين القوى العاملة - تحفيز الاستثمار في سوق العمالة الصحية لتلبية احتياجات السكان - بناء القدرات المؤسسية والشراكات - توفير بيانات للرصد والمساءلة 	
٤	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ تنمية الموارد البشرية: ○ المفهوم، الأهمية: - مفهوم تنمية الموارد البشرية - أهمية تنمية الموارد البشرية ○ المجالات الأستراتيجية في تنمية الموارد البشرية 	
٥	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ الكفاءة الإنتاجية - التعريف، أهمية الكفاءة الإنتاجية - إدارة الموارد البشرية كألية لتحسين الكفاءة الإنتاجية: - الاختيار والتعيين - تخطيط الموارد البشرية - التحليل الوظيفي - التدريب والتطوير - تقييم الأداء - تخطيط المسارات الوظيفية 	

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
		- التحفيز والرضا الوظيفي	
٦	١٠	○ قياس وتقييم الاداء للعاملين: - التعريف، مفهوم الأداء الوظيفي - طرق قياس أداء العاملين - عناصر الأداء - المؤثرات الفعلية على الأداء الوظيفي - آليات تعزيز الأداء الوظيفي	
	٦٤	المجموع	

١-	(ممارسة إدارة الموارد البشرية، شيراز محمد خضر، ٢٠٢٢، دار الأكاديمية للطباعة والنشر)	المراجع
٢-	(دليل معايير المستشفيات، الهيئة العامة للأعتماد والرقابة الصحية، ٢٠١٩م)	
٣-	(الموارد البشرية الصحية، منظمة الصحة العالمية، ٢٠١٩م)	
٤-	(أثر تنمية الموارد البشرية على جودة الخدمات الصحية، صالح علي الأشقر، خالد مصطفى بن جمعة، المؤتمر العلمي لربع كلية لأقتصاد والتجارة، ٢٠٢٠م)	
٥-	(إدارة الموارد البشرية ودورها في تحسين الكفاءة الإنتاجية، سامر سمية، مشري محمد، ٢٠١٩، المعيار-المجلد العاشر)	
٦-	(العوامل المؤثرة على الأداء الوظيفي في المؤسسات العامة، المجلة الإلكترونية الشاملة متعددة التخصصات، ٢٠٢٢م)	

معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
١-	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٢-	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٣-	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
٤-	ربط المعمل بشبكة الانترنت	



اسم المقرر	إدارة المستشفيات				رمز المقرر	صحية ١١٤
رمز المتطلب السابق	صحية ١١١					
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ	
الثاني	٤	٢	٤	٠	٦	
وصف المقرر:						
يصف المقرر خصائص القيادة والإدارة والتخطيط والتنظيم في المستشفيات و المنظمات الصحية، كما يصف الأساليب العلمية والتقنية المطبقة في حل المشكلات وصنع القرارات مثل نظم إدارة المستشفيات وطرق قياس الأداء و ضبط الجودة وكيفية تقديم خدمات رعاية صحية تشمل الخدمات الصحية والعلاجية.						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتدرب مهارات التعرف بمفهوم الاتجاهات الإدارية الحديثة المطبقة في إدارة المستشفيات لبناء نظام صحي قادر على التكيف مع البيئة الداخلية والخارجية ورفع أداء العاملين بما يعود بالنفع العام						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
٢-	معرفة طبيعة العمل في المستشفيات وتصنيفها					
٣-	معرفة بيئة المستشفيات و وظائفها					
٤-	تحديد خصائص الإدارة في المنظمات الصحية					
٥-	معرفة التخطيط في المنظمات الصحية					
٦-	معرفة التنظيم في المنظمات الصحية					
٧-	معرفة القيادة في المنظمات الصحية					
٨-	التعرف على اساليب التنسيق والرقابة في إدارة المستشفيات					

عدد الساعات النظري		الوحدات (النظرية)
العملي	النظري	
٨	٤	١- مقدمة في إدارة المستشفيات
٨	٤	٢- التخطيط الاستراتيجي في المستشفيات، التنظيم في للمستشفيات
٨	٤	٣- إدارة الجودة في الرعاية الصحية
٨	٤	٤- إدارة الموارد المالية للمستشفيات
٨	٤	٥- إدارة العمليات والخدمات الصحية
٨	٤	٦- إدارة التكنولوجيا الصحية
٨	٤	٧- إدارة المخاطر والسلامة في المستشفيات
٨	٤	٨- القانون والاحلاقيات في إدارة المستشفيات، التحديات المستقبلية في إدارة المستشفيات
٦٤	٣٢	المجموع
٩٦		

إجراءات واشتراطات السلامة:	
١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
أدوات التقييم	المحتوى	ساعات التدريب	رقم الوحدة
الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي	<ul style="list-style-type: none"> ○ مقدمة في إدارة المستشفيات - التعريف، الأهمية - مهام إدارة المستشفيات - مهارات إدارة المستشفيات - التعليم والتدريب في مجال إدارة المستشفيات - الوظائف في مجال إدارة المستشفيات - مستقبل إدارة المستشفيات 	١٢	١
	<ul style="list-style-type: none"> ○ التخطيط الاستراتيجي في المستشفيات - أهمية التخطيط الاستراتيجي - تحليل البيئة الداخلية والخارجية ○ التنظيم في المستشفيات - الهيكل التنظيمي - تصميم الوظائف وتحليل المهام - إدارة الموارد البشرية في المستشفيات 	١٢	٢
	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة الجودة في الرعاية الصحية - مفاهيم وتعريفات - معايير الجودة في المستشفيات - أدوات تحسين الجودة 	١٢	٣
	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة الموارد المالية للمستشفيات - المكونات الرئيسية لإدارة الموارد المالية - أهمية إدارة الموارد المالية الفعالية - التحديات التي تواجهها المستشفيات في إدارة مواردها المالية - استراتيجيات لتحسين إدارة الموارد المالية 	١٢	٤
	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة العمليات والخدمات الصحية - المكونات الرئيسية لأدارة العمليات والخدمات الصحية - أهمية إدارة العمليات والخدمات الصحية - تحديات إدارة العمليات والخدمات الصحية 	١٢	٥
	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة التكنولوجيا الصحية - استخدام التكنولوجيا في الرعاية الصحية - نظم المعلومات الصحية 	١٢	٦
	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة المخاطر والسلامة في المستشفيات - اهداف إدارة المخاطر والسلامة - مكونات إدارة المخاطر والسلامة - معايير السلامة الصحية - إدارة الأزمات والطوارئ 	١٢	٧

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
أدوات التقييم	المحتوى	ساعات التدريب	رقم الوحدة
	<ul style="list-style-type: none"> ○ القانون والاخلاقيات في إدارة المستشفيات - القوانين والتشريعات الصحية - المسائل الأخلاقية في الرعاية الصحية - حقوق المرضى والمسؤوليات ○ التحديات المستقبلية في إدارة المستشفيات - التغيرات السكانية - التقدم التكنولوجي - الاتجاهات الحديثة في الرعاية الصحية 	١٢	٨
	المجموع	٩٦	

المراجع	-١	(إدارة المستشفيات ومراكز العناية الصحية، محمد عقوني، ٢٠٢٤م)
---------	----	---

معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
-١	جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٣	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
-٤	ربط المعمل بشبكة الأنترنت	



اسم المقرر	إدارة التأمين الصحي				رمز المقرر	٢١١ صحية
رمز المتطلب السابق	١١٢ صحية					
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ	
الثالث	٤	٢	٤	٠	٦	
وصف المقرر:						
يصف هذا المقرر مفاهيم صناعه التأمين بوجه عام وعلى التأمين الصحي وانواعه بوجه خاص و نظام الضمان الصحي التعاوني وبرامجه الحديثة المطبقة حالياً في المملكة، كما يصف مجال تغطية الرعاية الصحية وفقاً لأنواع التأمين الصحي وتجارب بعض الدول في التأمين الصحي						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتدرب مهارات التعرف على خصائص ومكونات وسياسات صناعة التأمين الصحي وتعزيز المقدرة على تحليل وإدارة برامج التأمين الصحي بكفاءة وفعالية						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	معرفة انواع التأمين الصحي					
٢-	معرفة المكونات الأساسية للتأمين الصحي					
٣-	معرفة المبادئ القانونية للتأمين الصحي					
٤-	إجادة التعامل مع الضمان الصحي السعودي					
٥-	معرفة تجارب الدول في التأمين الصحي					

الوحدات (النظرية والعملية)	عدد الساعات	
	النظري	العملي
١- مقدمة عن الخطر	٤	٨
٢- التأمين	٦	١٢
٣- التأمين الصحي والتأمين الصحي الشامل	٩	١٨
٤- نظام التأمين الصحي بالمملكة العربية السعودية	٧	١٤
٥- تجارب بعض الدول في نظام التأمين الصحي	٦	١٢
المجموع	٣٢	٦٤
	٩٦	

إجراءات واشتراطات السلامة:	
١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ مقدمة عن الخطر - مفهوم وتعريف الخطر - أنواع الخطر - مسببات الخطر الرئيسية - مؤثرات الخطر - الاخطار القابلة للتأمين - الأخطار غير قابلة للتأمين 	
٢	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ التأمين - تعريف التأمين - فوائد صناعة التأمين - عقد التأمين - عناصر عقد التأمين - أركان عقد التأمين - مراحل ابرام عقد التأمين من الناحية العملية - خصائص عقد التأمين - أنواع واشكال وعناصر وثائق التأمين - اجراءات وسياسات العملية التأمينية لشركات التأمين - التسويق للمنتجات التأمينية - بيع المنتجات التأمينية عبر قنوات بيع التأمين - عملية الأكتتاب - عملية إعادة التأمين - عملية استقبال ومعالجة المطالبات - عملية الاستثمارات 	<ul style="list-style-type: none"> - الاختبارات و الأعمال الشفهية - الاختبارات و الأعمال التحريرية - الاداء العمل
٣	٢٧	<ul style="list-style-type: none"> ○ التأمين الصحي - المفهوم والتعريف - أهم عناصر التأمين الصحي - أنواع التأمين الصحي - التأمين الصحي التجاري: - التأمين الصحي التعاوني - التأمين الصحي الاجتماعي - التأمين الصحي التبادلي - التأمين الصحي الشامل - أهم أهداف نظام التأمين الصحي الشامل - أهمية نظام التأمين الصحي الشامل - مستويات الرعاية الصحية وفقاً لنظام التأمين الصحي الشامل - الخدمات الصحية التي يقدمها نظام التأمين الصحي الشامل 	

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
٤	٢١	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظام التأمين الصحي بالمملكة العربية السعودية - نظرة عامة عن نظام التأمين الصحي بالمملكة العربية السعودية - أسباب تحول نظام التأمين الصحي الشامل بالمملكة - أهم المحاور الأساسية لإستراتيجية التحول الصحي بالمملكة - مراحل التحول الصحي بالمملكة - المنافع التي تقدمها وثيقة الضمان الصحي التعاوني - أهم الإستثناءات الواردة بوثيقة الضمان الصحي التعاوني 	
٥	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ تجارب بعض الدول في نظام التأمين الصحي - نظام التأمين الصحي باليابان - التأمين الصحي بأستراليا - التأمين الصحي بجمهورية مصر العربية 	
	٩٦	المجموع	

١-	(أساسيات التأمين، الأكاديمية المالية، ٢٠١٩م)	المراجع
٢-	(الأهمية المتزايدة للتأمين الصحي الشامل في ظل التحولات الاقتصادية المعاصرة بالتطبيق على المملكة العربية السعودية، رجب أبوحمدة أمين، ٢٠٢٠م، مجلة البحوث المالية والتجارية)	
٣-	(التأمين الصحي، أحمد بن عبدالله بن إبراهيم آل طالب، ٢٠٢٢م، مجلة كلية الشريعة والقانون بتفهننا الأشراف - دقهلية)	

معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
١-	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٢-	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٣-	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
٤-	ربط المعمل بشبكة الأنترنت	



اسم المقرر	إدارة المستودعات الطبية				رمز المقرر	٢١٣ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	و.م	مج	عم	تم	س.أ	
الثالث	3	٢	2	0	٤	
وصف المقرر:						
يصف المقرر دور ومراحل تخطيط الأجهزة والمواد الطبية ودور إدارة المشتريات وإجراءات مراحل الشراء والتخزين في المستودعات والرقابة على المخزون وسياسات الصرف والجرد لأصناف الأجهزة والمواد الطبية في مستودعات المنظمة الصحية						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى التعرف على أهمية تخطيط الأجهزة والمواد الطبية و أهدافها ومراحلها والتعريف بإدارة المشتريات في المستشفيات والمؤسسات الصحية وإجراءاتها وتخزين المشتريات وإجراءات صرفها وجردها						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	تخطيط الأجهزة والمواد الطبية وتحديد اهداف ومراحل التخطيط					
٢-	معرفة إجراءات الشراء في المستشفيات والمؤسسات الصحية					
٣-	معرفة إجراءات وسياسات التخزين لأجهزة والمواد الطبية					
٤-	تحديد إجراءات صرف الأصناف من المستودعات					
٥-	معرفة أنواع وإجراءات جرد الأصناف					

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)
العملي	النظري	
٩	٩	١- تخطيط الأجهزة والمواد الطبية
٨	٨	٢- الشراء في المستشفيات والمؤسسات الصحية
٨	٨	٣- المخزون والرقابة على مستودعات التخزين
٧	٧	٤- جرد الأصناف في المخزون
٣٢	٣٢	المجموع
٦٤		

إجراءات واشتراطات السلامة:

١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)

رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ تخطيط الأجهزة والمواد الطبية - تصنيف الأجهزة الطبية - اهداف عملية تخطيط الأجهزة الطبية - المسؤولية عن عملية تخطيط الأجهزة - مراحل عملية تخطيط الأجهزة الطبية 	
٣	١٦	<ul style="list-style-type: none"> ○ الشراء في المستشفيات والمؤسسات الصحية - التعريف بمفهوم الشراء 	

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
		<ul style="list-style-type: none"> - اهداف عملية الشراء - إدارة المشتريات - أهمية إدارة المشتريات - أنشطة الشراء - أنواع الشراء - دورة الشراء - اجراءات ومراحل الشراء - نماذج استلام الأصناف المؤمنه بالشراء - إجراءات استلام الأصناف المشتراة 	الاختبارات و الأعمال الشفهية الاختبارات و الأعمال التحريرية الاداء العملي
٤	١٦	<ul style="list-style-type: none"> ○ المخزون والرقابة على مستودعات التخزين - مسؤوليات إدارة المستودعات والوظائف المستودعية - تقسيم المستودعات - أصناف المخزون - صرف الأصناف من المستودعات 	
٥	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ جرد الأصناف في المخزون - أنواع الجرد - إجراءات الجرد 	
	٦٤	المجموع	

١-	(تخطيط الأجهزة الطبية، حنان محمود مخير، هيثم أحمد عيسى، ٢٠٢٤م)	المراجع
٢-	(إدارة المشتريات والمخازن، المجلة العربية للنشر العلمي، ٢٠٢٢م)	
٣-	(قواعد وإجراءات المستودعات الحكومية، الديوان العام للمحاسبة، ١٤٤٢هـ)	
٤-	(دليل إجراءات قسم التموين الطبي، جامعة أم القرى، ٢٠٢٢م)	

معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
١-	جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٢-	١٥ جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٣-	برنامج متصفح الإنترنت لكل جهاز	
٤-	ربط المعمل بشبكة الانترنت	



اسم المقرر	نظم المعلومات الصحية				رمز المقرر	٢١٤ صحية
رمز المتطلب السابق	١٠١ حاسب					
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ	
الثالث	٤	٢	٤	.	٦	
وصف المقرر:						
يهتم هذا المقرر بمعرفة أساسيات نظم المعلومات الإدارية، وبالنظم الحاسوبية المستخدمة لتخزين و استرجاع المعلومات الصحية، وأنواع النظم المطبقة على المستشفيات والمنظمات الصحية التي تساهم في تحقيق جودة خدمات الرعاية الصحية و صنع القرارات وتقييم فعالية الأداء وتوفير الوقت والجهد						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتدرب المهارات والمفاهيم وطرق تحليل نظم معلومات الخدمات الصحية والمستشفيات وتحليل مشكلات استخدامات قواعد بيانات منشآت الخدمة الصحية وتطبيق شبكات المعلومات الخاصة بنظم المعلومات الصحية.						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	معرفة مفاهيم نظم المعلومات الصحية المستخدمة في المنظمات الصحية					
٢-	استخدام نظم المعلومات الصحية في إدارة الرعاية الصحية					
٣-	استخدام الحاسب الآلي					
٤-	استخدام برامج نظم الرعاية الصحية المختلفة					
٥-	تحليل عروض البرامج وأجهزة ونظم المعلومات الصحية					

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)
العملي	النظري	
١٠	٥	١- مقدمة في نظم المعلومات
٨	٤	٢- نظم المعلومات الصحية المحوسب
١٦	٨	٣- نظم معلومات المستشفيات
١٢	٦	٤- السجل الصحي الإلكتروني
١٢	٦	٥- الرعاية الصحية عن بعد
٦	٣	٦- نظرة عامة عن الاستراتيجية العالمية بشأن الصحة الرقمية
٦٤	٣٢	المجموع
٩٦		

إجراءات واشتراطات السلامة:

١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ مقدمة في نظم المعلومات - تعريف نظم المعلومات - مفاهيم نظم المعلومات - خصائص نظم المعلومات - أهمية واهداف نظم المعلومات - ابعاد ومكونات نظم المعلومات - تصنيفات نظم المعلومات - مراحل تطبيق وتقييم نظام المعلومات في المؤسسات 	
٢	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظم المعلومات الصحية المحوسب - تعريف المعلومات الصحية - فئات المعلومات الصحية - أهداف نظم المعلومات الصحية المحوسب - فوائد نظم المعلومات الصحية المحوسب 	
٣	٢٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظم معلومات المستشفيات - نظرة عامة عن نظام معلومات المستشفى - نظام المعلومات الإداري - النظام المحاسبي - النظام الفرعي لإدارة المستشفى اليومية - نظام المعلومات اللوجستي - نظام المعلومات التقني الطبي: - نظام الأعمال الطبية - نظام البحث والدراسة - نظام تخطيط المستشفى 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٤	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ السجل الصحي الإلكتروني - نظرة عامة عن السجلات الصحية الإلكترونية - أهمية السجلات الصحية الإلكترونية - الخطوات المتبعة في التخطيط للسجلات الصحية الإلكترونية وتنفيذها: - تحديد المتطلبات من الأجهزة والبرامج - تقييم جاهزية التنظيمية - تحديد أسلوب نقل البيانات الى النظام الجديد 	
٥	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ الرعاية الصحية عن بعد - تعريفات ومفاهيم عامة في الرعاية الصحية عن بعد - اهداف الرعاية الصحية عن بعد - مزايا الرعاية الصحية عن بعد - بنود تعريف الرعاية الصحية عن بعد في المملكة - أنواع ممارسات الرعاية الصحية عن بعد - أبرز تطبيقات الرعاية الصحية عن بعد - التنظيم في الرعاية الصحية عن بعد 	

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
		- قبل تنفيذ أنشطة الرعاية الصحية - خلال تنفيذ أنشطة الرعاية الصحية - بعد تنفيذ أنشطة الرعاية الصحية	
٦	٩	○ نظرة عامة عن الاستراتيجية العالمية بشأن الصحة الرقمية	
	٩٦	المجموع	

رقم	المراجع
١	(نظم المعلومات الصحية المحوسبة ودورها في تتبع جائحة كورونا بقطاع غزة، نسمة كوارع وآخرون، ٢٠٢٣، مجلة جامعة عدن للعلوم الإنسانية والاجتماعية)
٢	(دور نظم المعلومات في تفعيل اليقظة الاستراتيجية في المؤسسة، أحلام بيوض، ٢٠٢١م)
٣	(استخدام نظام المعلومات في تحسين أداء المستشفى، نضال عيسى، ٢٠٢٣م)
٤	(السجلات الصحية الإلكترونية وتحديات التحول الرقمي في مجال الرعاية الصحية، حنان صلاح كامل، ٢٠٢٢م)
٥	(القواعد المنظمة للرعاية الصحية عن بعد، المركز الوطني للمعلومات الصحية، ٢٠٢١م)
٦	(دليل الرعاية الصحية عن بعد، هيئة الحكومة الرقمية، ٢٠٢٢م)
٧	(الاستراتيجية العالمية بشأن الصحة الرقمية ٢٠٢٠-٢٠٢٥، منظمة الصحة الرقمية، ٢٠١٢م)

رقم	معمل الحاسب ٢	التجهيزات المطلوبة للمقرر
-١	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٣	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
-٤	ربط المعمل بشبكة الأنترنت	

اسم المقرر	تسويق الخدمات الصحية					رمز المقرر	٢٢٥ صحية
رمز المتطلب السابق							
الفصل التدريبي	م.و	مح	عم	تم	س.أ		
الرابع	٣	٢	٢	.	٤		
وصف المقرر:							
يصف هذا المقرر مفاهيم التسويق الصحي وأهميته كما يصف البيئة التسويقية الصحية وعناصرها وسوق المستهلك الصحي وأنواع الأسواق الصحية المستهدفة وخصائص سوق المستهلك الصحي بالإضافة إلى سياسة المنتج والتسعير الصحي وطرق توزيع وترويج الخدمات الصحية							
الهدف العام من المقرر:							
يهدف هذا المقرر تعريف المتدرب بالبيئة التسويقية الصحية وعناصرها وخصائص الخدمات الصحية وسوق الخدمات الصحية ومراحل شراء الخدمة الصحية ومفاهيم وخصائص الخدمات الصحية وسياسه تسويق و تسعير المنتج الصحي							
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :							
١-	معرفة مفهوم التسويق الصحي						
٢-	معرفة أنواع وخصائص الأسواق الصحية المستهدفة						
٣-	تحديد مراحل شراء الخدمة الصحية						
٤-	معرفة سياسات التسعير الصحي						
٥-	معرفة مفاهيم وخصائص المزيج التسويقي						
٦-	تحديد طرق ترويج الخدمات الصحية						
٧-	تحديد طرق توزيع الخدمات الصحية						

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)	
العملي	النظري		
٤	٤	١-	مفهوم التسويق الصحي وأهميته
٤	٤	٢-	البيئة التسويقية الصحية
٥	٥	٣-	سوق الخدمات الصحية
٤	٤	٤-	سلوك المستهلك الصحي
٤	٤	٥-	المزيج التسويقي الصحي
٥	٥	٦-	سياسة التسعير الصحي
٦	٦	٧-	توزيع وترويج الخدمات الصحية
٣٢	٣٢	المجموع	
٦٤			

إجراءات واشتراطات السلامة:	
١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
١	٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ مفهوم التسويق الصحي وأهميته - مفهوم التسويق الصحي - تصنيف الخدمة الصحية - خصائص الخدمة الصحية - أسباب الاهتمام بتسويق الخدمة الصحية 	<p>الاختبارات و الأعمال الشفهية الاختبارات و الأعمال التحريرية الاداء العملي</p>
٢	٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ البيئة التسويقية الصحية - مفهوم البيئة الصحية - الخصائص البيئية الصحية - مفهوم البيئة التسويقية الصحية - عناصر البيئة لتسويقية الصحية 	
٣	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ سوق الخدمات الصحية - مفهوم السوق الصحي - أنواع الأسواق الصحية - تجزئة سوق الخدمات الصحية - الأساليب الكمية المستخدمة في اختيار حملة تجزئة الأسواق - السوق الصحي المستهدف 	
٤	٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ سلوك المستهلك الصحي - مفهوم سلوك المستهلك الصحي - خصائص سلوك المستهلك الصحي - العوامل المؤثرة في السلوك الشرائي للمريض - مراحل شراء الخدمة الصحية - المعالجة الكمية لسلوك المستهلك الصحي 	
٥	٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ المزيج التسويقي الصحي - سياسة المنتج الصحي - مفهوم المنتج الصحي - الأهمية التسويقية لمنتج المنظمة الصحية - تطوير مزيج المنتجات الصحية - خصائص المنتجات الصحية - دورة حياة المنتج 	
٦	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ سياسة التسعير الصحي - المقصود بالتسعير الصحي - أهمية التسعير الصحي - اهداف التسعير الصحي - العوامل المؤثرة على التسعير الصحي - خصائص التسعير الصحي - القرارات المتصلة بتسعير الخدمات الصحية - تسعير الخدمات الصحية الجديدة 	



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	الساعات	المحتوى	أدوات التقييم
٧	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ توزيع وترويج الخدمات الصحية ○ توزيع الخدمات الصحية - مفهوم التوزيع الصحي وقناة التوزيع الصحي - أهمية التوزيع الصحي وقناة التوزيع الصحي - وظائف ومنافذ قنوات التوزيع الصحي - العوامل المؤثرة على توزيع الخدمة الصحية - التوزيع الإلكتروني للخدمة الصحية ○ ترويج الخدمات الصحية - المفهوم، المراحل، الأهداف - أسباب استخدام الترويج الصحي - المزيج الترويجي للخدمات الطبية 	
	٦٤	المجموع	
المراجع	-١	(حازم الصيرفي، التسويق الصحي، ٢٠٢٠، مؤسسة حورس الدولية)	
التجهيزات المطلوبة للمقرر	معمل الحاسب ٢		
	-١	جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
	-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
	-٣	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
-٤	ربط المعمل بشبكة الأنترنت		



اسم المقرر	إستراتيجيات إدارة الخدمات الصحية				رمز المقرر	صحية ٢٢٩
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	م.و	مح	عم	تم	أ.س	
الرابع	٤	٢	٤	.	٦	
وصف المقرر:						
يهتم هذا المقرر بالتخطيط الإستراتيجي لإدارة الخدمات الصحية في المستشفيات والمرافق الصحية كما يصف العوامل المؤثرة على إتخاذ القرارات وتحديد مسار العمل داخل بيئة الرعاية الصحية بشكل مرن وقابل للتكيف مع المتغيرات التكنولوجية والتنظيمية لضمان جودة وإستدامة خدمات الرعاية الصحية						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف هذا المقرر إلى إكساب المتدرب مهارات التعرف على المفاهيم و النظريات اللازمة لصياغة إستراتيجيات إدارة الخدمات الصحية وتحديد اهداف واتجاهات المنظمات الصحية على المدى الطويل والمقدرة على الاستجابة لتغيرات بيئة الرعاية الصحية بكفاءة وفعالية عالية						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	فهم واتقان اهم المفاهيم والنظريات التي تستخدم في إدارة خدمات الرعاية الصحية					
٢-	تحديد رؤية ومهام المنظمات الصحية					
٣-	القدرة على صياغة وتنفيذ الخطط الاستراتيجية					
٤-	تخصيص الموارد اللازمة لتنفيذ الخطط الاستراتيجية					
٥-	تطوير الهياكل التنظيمية للمنظمات الصحية					
٦-	وضع المؤشرات لقياس الأداء للمنظمات الصحية					
٧-	التعامل مع المخاطر					

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)	
العملي	النظري		
١٨	٩		١- مقدمة عن التخطيط الإستراتيجي
١٤	٧		٢- تحديد القضايا الاستراتيجية التي تواجه المنظمة
١٤	٧		٣- صياغة وتبني الإستراتيجيات والتخطيط الاستراتيجي
١٨	٩		٤- التخطيط الاستراتيجي في الرعاية الصحية
٦٤	٣٢		المجموع
٩٦			

إجراءات واشتراطات السلامة:	
٤-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٥-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٦-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	٢٧	<ul style="list-style-type: none"> ○ مقدمة عن التخطيط الاستراتيجي - نشأة التخطيط الاستراتيجي - مفهوم التخطيط الاستراتيجي - أسباب توجة المنظمات الى استخدام التخطيط الاستراتيجي - أهمية التخطيط الاستراتيجي - فوائد التخطيط الاستراتيجي للمنظمات - خصائص التخطيط الاستراتيجي - معوقات التخطيط الاستراتيجي - مسؤولية إعداد الخطة الاستراتيجية 	
٢	٢١	<ul style="list-style-type: none"> ○ تحديد القضايا الاستراتيجية التي تواجه المنظمة - مفهوم القضايا الاستراتيجية - فوائد تشخيص القضايا الاستراتيجية - وصف القضايا الاستراتيجية - مداخل لتحديد القضايا الاستراتيجية 	
٣	٢١	<ul style="list-style-type: none"> ○ صياغة وتبني الإستراتيجيات والتخطيط الاستراتيجي - مفهوم صياغة الإستراتيجية - الغرض من صياغة الاستراتيجية - فوائد صياغة الخطة الاستراتيجية - طرق وضع الإستراتيجية - هيكل الخطة الإستراتيجية - عوامل صياغة الإستراتيجية 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٤	٢٧	<ul style="list-style-type: none"> ○ التخطيط الاستراتيجي في الرعاية الصحية - المفهوم ، التعريف - الفائدة من تنفيذ التخطيط الاستراتيجي في مؤسسات الرعاية الصحية - أهمية التخطيط الاستراتيجي في الرعاية الصحية - خطوات تنفيذ الخطة الاستراتيجية - الخطة الاستراتيجية لخدمات الرعاية الصحية في المملكة(بطاقة الأداء المتوازن): - مدخل المنهجية المستخدمة - الخريطة الاستراتيجية - الأطار الاستراتيجي - المحاور والنتائج الاستراتيجية - الأهداف الاستراتيجية - إدارة المخاطر الاستراتيجية - الية متابعه تنفيذ الإستراتيجية - تحديد اليات نشر الإستراتيجية 	
المجموع			٩٦



١-	(التخطيط الاستراتيجي، فضيلة سلمان داود، ٢٠١٩م)	المراجع
٢-	(التخطيط الاستراتيجي في الرعاية الصحية، مشعل السويدان، ٢٠٢٣م، مجلة الجودة الصحية)	
٣	(الخطة الاستراتيجية، وزارة الصحة، ١٤٤١هـ)	
معامل الحاسب ٣		
١-	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	التجهيزات المطلوبة للمقرر
٢-	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٣-	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
٤-	ربط المعامل بشبكة الأنترنت	



اسم المقرر	أخلاقيات وقانون المهن الصحية				رمز المقرر	صحية ١١٣
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	أ.س	
الرابع	٣	٣	.	.	٣	
وصف المقرر:						
يتناول المقرر مفاهيم أخلاقيات المهن الصحية ومصادرها وخصائصها في النظام الإسلامي، ويصف اخلاقيات الممارس الصحي تجاه مهنته وتجاه المريض كما يصف أخلاقيات التوثيق والتصديق الصحي والبحوث والتجارب الصحية و اخلاقيات الطوارئ العامة والخاصة						
الهدف العام من المقرر:						
يهتم المقرر بالأخلاقيات الواجب العمل بها في النظام الصحي كأخلاقيات الممارس الصحي أثناء عملة وعند التعامل مع المريض في حالة الكشف او التشخيص و اخلاقيات التوثيق والتصديق لوصفه الصحية و التقارير و الشهادات الصحية و أخلاقيات حالات الطوارئ العامة أوالخاصة و اخلاقيات البحوث والتجارب المطبقة على الانسان او الحيوان						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراًعلى :						
١-	معرفة أسس ومفاهيم أخلاقيات مهن القطاع الصحي					
٢-	معرفة مفهوم الاخلاقيات الصحية من منظور اسلامي					
٣-	تحديد الاخلاقيات الواجبة للتعامل مع حالات الطوارئ العامة والخاصه					
٤-	تحديد الاخلاقيات الواجبة للتعامل مع تجار البحوث الصحية					
٥-	معرفة اخلاقيات الممارس الصحي تجاه نفسه ومهنته ومجتمعه					
٦-	معرفة اخلاقيات التعامل مع المريض وحفظ اسرارة الطبية					
٧-	معرفة الاخلاقيات الواجبة عند اصدار الوصفات العلاجية والتقارير والشهادات الصحية					

عدد الساعات	الوحدات
٨	١- مقدمة في أخلاقيات المهن الصحية
٩	٢- أخلاقيات الممارس الصحي
٨	٣- أخلاقيات البحوث الصحية
٦	٤- أخلاقيات المهن الصحية مع المريض
٨	٥- أخلاقيات التوثيق والتصديق الصحي
٩	٦- أخلاقيات الطوارئ العامة والخاصة
٤٨	المجموع

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ مقدمة في أخلاقيات المهن الصحية - مفهوم أخلاقيات المهن الصحية - تاريخ أخلاقيات المهن الصحية - مصادر وخصائص أخلاقيات المهن الصحية في النظام الإسلامي - الإلتزام بالمعايير الأخلاقية العامة في المجتمع 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
		- العناية بالصحة الجسدية والنفسية	
٢	٩	○ أخلاقيات الممارس الصحي - حفظ شرف المهنة - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه نفسه - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه مهنته - أخلاقيات الممارس الصحي مع زملاء المهنة - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه المجتمع - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه الحالات التي لا يرجى برؤها - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه حالات الاحتضار والوفاة - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه المستجندات الصحية - أخلاقيات الممارس الصحي تجاه الحالات المعدية والجناينية	
٣	٨	○ أخلاقيات البحوث والتجارب الصحية - أخلاقيات البحوث والتجارب الصحية على الإنسان - أخلاقيات البحوث والتجارب الصحية على الحيوان	
٤	٦	○ أخلاقيات المهن الصحية مع المريض - الاهتمام والعناية عند اجراء الفحص والتشخيص الطبي - تبصير المريض واخذ الاذن منه عند الدخول عليه - طمأنة المريض واهلة ومكاشفتة عند أصابته بمرض خطير - حفظ اسرار المريض - مراعاة الاحكام والارشادات الشريعة عند الكشف او مداواة عورة المريض	
٥	٨	○ أخلاقيات التوثيق والتصديق الصحي للـ - الملف الصحي - التقارير والشهادات الصحية - الوصفة الصحية	
٦	٩	○ أخلاقيات الطوارئ العامة والخاصة - أخلاقيات الطوارئ العامة - أخلاقيات الطوارئ الخاصة	
	٤٨	المجموع	

المراجع	-١	(أخلاقيات المهن الصحية، فهد بن إبراهيم الثميري، ٢٠١٩م)
---------	----	--



اسم المقرر	إدارة الخدمات الصحية				رمز المقرر	١١٢ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ	
الثاني	٤	٢	٤	.	٦	
وصف المقرر:						
يصف المقرر متطلبات الإدارة الصحية ومستوياتها ويوضح النظام الصحي ومكوناته واساسيات نظام الرعاية الصحية كما يصف مفاهيم وخصائص ومراحل الإدارة الإلكترونية للخدمات الصحية ويوضح الخدمات الإلكترونية للمرضى بوزارة الصحة السعودية بالإضافة الى سياسات إدارة الرعاية الصحية						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف المقرر الى توضيح اساسيات إدارة نظام الخدمات الصحية وطرق تقدير استعمالها ويوضح الخدمات الإلكترونية الخاصة بالمريض على موقع وزارة الصحة السعودية والسياسات اللازمة لإدارة الخدمات الصحية كسياسة الأدوية الوطنية وسياسة نقل وقبول وإحالة الحالات الطارئة						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	معرفة اساسيات نظام الرعاية الصحية والمستويات الإدارية للرعاية الصحية					
٢-	معرفة مفاهيم وخصائص الإدارة الإلكترونية					
٣-	تحديد وفهم السياسات اللازمة لأدارة خدمات الرعاية الصحية					
٤-	معرفة اهم الخدمات الإلكترونية للمرضى					
٥-	تقدير طرق استخدام خدمات الرعاية الصحية					
٦-	تقدير الاستخدام المتوازن لخدمات الرعاية الصحية					

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)	
العملي	النظري		
١٤	٧	إدارة الخدمات الصحية	١-
١٦	٨	الإدارة الإلكترونية للخدمات الصحية	٢-
١٨	٩	الخدمات الألكترونية للمرضى بموقع وزارة الصحة السعودية	٣-
١٦	٨	سياسات ادارة الرعاية الصحية في المملكة	٤-
٦٤	٣٢	المجموع	
٩٦			

إجراءات واشتراطات السلامة:	
٧-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٨-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٩-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	٢١	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة الخدمات الصحية - المتطلبات الإدارية للإدارة الصحية - النظام الصحي ومكوناته - أساسيات نظام الرعاية الصحية - المستويات الإدارية للرعاية الصحية - اهداف النظام الصحي - طرق تقدير استعمال الخدمات الصحية - الآفاق المتوقعة في نظام الرعاية الصحية 	
٢	٢٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ الإدارة الإلكترونية للخدمات الصحية - مفهوم الإدارة الإلكترونية - أبعاد الإدارة الإلكترونية - خصائص الإدارة الإلكترونية - مراحل تطور الإدارة الإلكترونية - أساليب تطوير الإدارة الإلكترونية - معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية 	
٣	٢٧	<ul style="list-style-type: none"> ○ الخدمات الإلكترونية للمرضى بموقع وزارة الصحة السعودية - خدمة حجز المواعيد - خدمة الاستشارات الطبية الفورية - خدمة إضافة التابعين - خدمة متابعة الحمل للمرأة - خدمة اختيار الفريق الطبي - الملف الصحي - السجل الصحي - خدمة متابعة التطعيمات - خدمات استعراض التقارير الطبية والإجازات - خدمة متابعة موافقات التأمين - خدمة استعراض الأدوية والوصفات - خدمة إصدار الإجازات المرضية - خدمات لقاحات (كوفيد-١٩) - البيئة الحاضنة التنظيمية للرعاية الصحية - خدمة الأستعلام عن معاملة - خدمة المساعدة على الإقلاع عن التدخين - خدمة ٩٣٧ للشكاوي والأقتراحات - خدمة بطاقة (أولوية) - الرعاية الصحية المنزلية - خدمات إدارة طلبات العلاج 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٤	٢٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ سياسات ادارة الرعاية الصحية في المملكة: - سياسة الأدوية الوطنية - سياسة نقل وقبول وإحالة الحالات الطارئة 	



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
		- الإطار العام لسياسة الشراء الموحد للخدمات الصحية في القطاع الصحي السعودي - التوزيع المتوازن للمرافق والخدمات الصحية - برنامج أنظمة حماية الصحة العامة - الوضع الراهن للرعاية طويلة الأمد	
	٩٦	المجموع	

١-	(المفاهيم الأساسية في إدارة الخدمات الصحية، مدحت محمد العزب، ٢٠٢٣ م)	المراجع
٢-	(أثر الإدارة الإلكترونية على مستوى تقديم الخدمات الصحية خلال جائحة فيروس كورونا، علي بن عبدالله القرني، حسن عبدالقادر طيبة، ٢٠٢٢ م، مجلة كلية التربية. جامعة طنطا)	
٣-	(الخدمات الإلكترونية، البوابة الإلكترونية لوزارة الصحة- الخدمات الإلكترونية، ١٤٤٦ هـ)	
٤-	(السياسات الصحية للإدارة، المجلس الصحي السعودي، ٢٠٢٤ م)	

معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
١-	جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٢-	١٥ جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٣-	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
٤-	ربط المعمل بشبكة الأنترنت	



اسم المقرر	المصطلحات الطبية				رمز المقرر	٢١٢ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	م.و	مح	عم	تم	س.أ	
الثاني	٢	٢	٠	٠	٢	
وصف المقرر:						
يغطي هذا المقرر الأسس التركيبية اللغوية للمفردات العلمية والطبية وتبيان المفردات الرئيسية في مختلف التطبيقات الطبية لمساعدة المتدرب في بيئة عملة المستقبلية، كما يهدف المقرر الى الإلمام بكيفية لفظ وكتابة الألفاظ الطبية الرئيسية المشهورة و الإلمام بالإختصارات الشائعة لأهم أقسام المستشفى						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف المقرر الى تعريف المصطلحات الطبية وطرق ربطها واستخداماتها في البيئة الطبية كما يوضح تركيب المصطلح الطبي و اللاحقات والبادئات الأساسية للمصطلحات الطبية وأشكال الربط لها						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :						
١-	معرفة المصطلحات الطبية الأساسية في البيئة الطبية					
٢-	معرفة تكوين المصطلح الطبي					
٣-	معرفة النطق الصحيح لألفاظ المصطلحات الطبية					
٤-	معرفة معنى المصطلحات الطبية					
٥-	معرفة الاختصارات المستخدمة في البيئة الطبية					
٦	معرفة طرق ربط المصطلحات الطبية					

عدد الساعات	الوحدات
٥	١- نظرة عامة عن المصطلحات الطبية
٧	٢- التركيب الأساسي للمصطلح الطبي
٥	٣- المصطلحات المتعلقة بالاجراءات التشخيصية والتدخل العلاجي
٥	٤- مصطلحات التصوير الطبي والتحليل الطبية
٥	٥- مصطلحات الأجهزة الطبية و الاختبارات الطبية
٥	٦- الاختصارات الطبية وأجزاء الكلمة
٣٢	المجموع

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ نظرة عامة عن المصطلحات الطبية - مفهوم المصطلح الطبي - تعلم ضوابط بناء المصطلحات الطبية - التعرف على بعض المصطلحات الطبية التي اخذت اسمها من اسم عالم او باحث وهي ما يطلق عليها eponyms 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٢	٧	<ul style="list-style-type: none"> ○ التركيب الأساسي للمصطلح الطبي 	

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
		<ul style="list-style-type: none"> - جزر أو أصل الكلمة word root - البادئات واللاحقات prefixes and suffixes - أشكال الربط combining forms - حرف الربط لذي يستخدم لربط مكونات الكلمة لتكوين مصطلح Combining vowel 	
٣	٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ قوائم الاختصارات الطبية وقوائم المصطلحات الطبية المقتبسة من أسماء العلماء - قوائم الاختصارات الطبية - قوائم المصطلحات الطبية المقتبسة من أسماء العلماء 	
٤	٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ المصطلحات المتعلقة بالإجراءات التشخيصية والتدخل العلاجي - مصطلحات الإجراءات التشخيصية - مصطلحات التدخل العلاجي 	
٥	٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ مصطلحات التصوير الطبي والتحليل الطبية - مصطلحات التصوير الطبي - مصطلحات التحاليل الطبية 	
٦	٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ مصطلحات الأجهزة الطبية - أجهزة قسم الطوارئ - أجهزة قسم العمليات - أجهزة العيادات التخصصية - أجهزة العناية المركزة - أجهزة المختبر 	
	٣٢	المجموع	

١-	(Peggy C. Leonard, Quick & Easy Medical Terminology, ٢٠١٩م)	المراجع
٢-	(مصطلحات الثقافة العلمية-المصطلحات الطبية ، تامر علي أبو المعاطي، ١٤٤٢هـ)	
٣-	(الأجهزة الطبية، محمد إبراهيم حامد، ٢٠٢٣م)	



اسم المقرر	أبحاث الخدمات الصحية					رمز المقرر	٢٢٦ صحية
رمز المتطلب السابق							
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ		
الرابع	٤	٢	٤	٠	٦		
وصف المقرر:							
يصف المقرر مراحل اعداد البحث العلمي من حيث التوثيق والانجاز والكتابة و تنظيم مذكرة البحث العلمي وفق طريقة IMRAD ، كما يصف طريقة التحليل الكمي والتعريف باللوائح الواجب الألتزام بها لأعداد البحوث العلمية المطبقة على الانسان والحيوان							
الهدف العام من المقرر:							
يهدف المقرر الى تعريف أساسيات البحث العلمي وخصائصة والتعريف بالأخلاقيات العامة للبحث العلمي ومراحل اعداده وصياغته وإستخلاص نتائج واللوائح والأنظمة الضابطة للبحوث والتجارب العلمية							
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادراً على :							
١-	معرفة خصائص البحث العلمي						
٢-	معرفة مبادئ واخلاقيات البحث العلمي						
٣-	معرفة مراحل اعداد وصياغة البحث العلمي						
٤-	تنظيم البحث العلمي باستخدام طريقة IMRAD						
٥-	معرفة خطوات وقواعد تصميم أستبيان البحث العلمي						
٦-	خطوات معالجة الإستبيان واستخلاص النتائج باستخدام برنامج SPSS						
٧-	معرفة اللوائح والأنظمة الضابطة للبحوث والتجارب العلمية المطبقة على الانسان والحيوان						

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)
العملي	النظري	
١٠	٥	١- مقدمة عن البحث العلمي
١٦	٨	٢- مراحل اعداد البحث العلمي
١٤	٧	٣- مخطط تنظيم مذكرة البحث العلمي وفق طريقة IMRAD
١٢	٦	٤- التحليل الكمي (الاحصائيات الوصفية)
١٢	٦	٥- اللوائح والأنظمة الضابطة للبحث العلمي في المجال الصحي
٦٤	٣٢	المجموع
٩٦		

إجراءات واشتراطات السلامة:

١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)

رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ مقدمة عن البحث العلمي - تعريف البحث العلمي - مبادئ واخلاقيات عامة للبحث العلمي 	<ul style="list-style-type: none"> الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
		- خصائص البحث العلمي	
٢	٢٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ مراحل اعداد البحث العلمي - مرحلة الاعداد للبحث - اختيار موضوع البحث - وضع عنوان البحث - وضع خطة البحث - مرحلة التوثيق وإنجاز البحث - صياغة الفرضيات وجمع البيانات وتحليلها - مرحلة الكتابة 	
٣	٢١	<ul style="list-style-type: none"> ○ مخطط تنظيم مذكرة البحث العلمي وفق طريقة IMRAD - المقدمة - الطريقة - الأدوات - النتائج - المراجع - المناقشة 	
٤	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ التحليل الكمي (الاحصائيات الوصفية) - خطوات وقواعد تصميم أستبيان البحث العلمي - محتويات الاستبيان - أشكال الاستبيان - اقسام الاستمارة - مزايا وعيوب الاستبيان - خطوات معالجة الاستبانة 	
٥	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ اللوائح والأنظمة الضابطة للبحث العلمي في المجال الصحي - اللوائح والأنظمة الضابطة للبحث العلمي على الإنسان - اللوائح والأنظمة الضابطة للبحث العلمي على الحيوان - اللوائح والأنظمة الضابطة للبحث العلمي على البيئة 	
	٩٦	المجموع	

المراجع	-١	(دليل البحث العلمي، عمادة التطوير والجودة(جامعة القصيم)، ٢٠١٩م)
	-٢	(منهجية البحث العلمي، صحراوي جمال الدين، ٢٠٢٢م)

التجهيزات المطلوبة للمقرر	معمل الحاسب ٣	
	-١	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية
	-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية
	-٣	برنامج SPSS لكل جهاز

اسم المقرر	مقدمة في إدارة الاعمال الدولية				رمز المقرر	٢٢٧ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	م.و	مح	عم	تم	س.أ	
الثاني	٣	٣	٠	٠	٣	
وصف المقرر:						
يتناول هذا المقرر أهم مبادئ الإدارة وعلاقتها بالعلوم الأخرى ، كما يصف صفات الإدارة ومدارسها و وظائفها ابتداءً من التخطيط والتنظيم والتوظيف والتوجيه ثم الرقابة وانواعها بالإضافة الى الاتصالات الإدارية وصياغة وتنفيذ وتقييم الإستراتيجية الإدارية في سياسات الأعمال						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف المقرر الى التعريف بالإدارة وخصائصها ومبادئ تطوير إدارة الاعمال ومفهوم الاتصال الفعال وعناصره و التعريف بالإدارة الإستراتيجية ومهامها وتحليل بيئة العمل وتحديد توجهها الإستراتيجي لتحديد مقومات اتخاذ القرارات في المنظمة الصحية						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادرًا على:						
١-	معرفة مفهوم الإدارة وأهميتها وأهم عناصر العملية الإدارية					
٢-	تحديد مفهوم وخصائص ووظائف الإدارة					
٣-	معرفة مفهوم الاتصال الفعال وأهميته وعناصره					
٤-	تحديد مقومات اتخاذ القرار والاتصالات الادارية					
٥-	معرفة محاور مدارس الإدارة المختلفة					
٦-	صياغة وتنفيذ الإستراتيجية الإدارية وتنفيذها وتقييمها					

عدد الساعات	الوحدات
١٠	١- الإدارة واستغلال الموارد البشرية الدولية
١٤	٢- الوظائف العملية للإدارة
١٠	٣- المبادئ التطويرية لأدارة الأعمال
١٤	٤- الإستراتيجية الإدارية في سياسات الأعمال
٤٨	المجموع

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ الإدارة واستغلال الموارد البشرية الدولية - تعريف الإدارة - الإدارة والعلوم الأخرى - الصفات الإدارية - مبادئ الإدارة 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٢	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ الوظائف العملية للإدارة - الهدف من تعلم الإدارة - أصول الإدارة - وظائف الإدارة الخمسة: 	



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
		<ul style="list-style-type: none"> - التخطيط - التنظيم - التوظيف - التوجيه - الرقابة 	
٣	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ المبادئ التطويرية لأدارة الأعمال - نظرة عامة - المستويات الإدارية - مدارس العصر الحديث في إدارة الاعمال - الإتصال الفعال: <ul style="list-style-type: none"> - أهمية الأتصال - عناصر الاتصال - أنواع الاتصال - خصائص الاتصال - معوقات الاتصال 	
٤	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ الإستراتيجية الإدارية في سياسات الأعمال - تعريف الإدارة الإستراتيجية - مهام الإدارة الإستراتيجية - أهمية الإدارة الإستراتيجية لمنظمات الأعمال - التوجه الإستراتيجي - تحليل بيئة العمل - تحديد الموقف الإستراتيجي - الأختيار الإستراتيجي - صياغة الإستراتيجية - التنفيذ الإستراتيجي - التقييم الإستراتيجي 	
	٤٨	المجموع	

المراجع	-١	(إدارة الأعمال الدولية، المليجي عبدالرؤوف صالح احمد، إبراهيم جابر السيد أحمد، ٢٠١٩م)
---------	----	--



اسم المقرر	إدارة الجودة في القطاع الصحي					رمز المقرر	٢٢٨ صحية
رمز المتطلب السابق	صحية ١١٤						
الفصل التدريبي	م.و	مح	عم	تم	س.أ		
الثاني	٣	٢	٢	٠	٤		
وصف المقرر:							
يصف المقرر مفاهيم إدارة الجودة وتطبيقاتها في النظام الصحي كما يصف أدوات الجودة واستعمالاتها والطرق المستخدمة لقياس الجودة في المنشآت الصحية كما يوضح أهم المعايير الوطنية لمراكز الرعاية الصحية ومراحل تهيئتها للاعتماد							
الهدف العام من المقرر:							
يهدف المقرر الى التعريف بمفاهيم ومتطلبات إدارة الجودة و أدواتها وتطبيقات الجودة في المنظمات الصحية وأنواع مقاييس الجودة الصحية وخطوات ومعايير الاعتماد للمنظمات الصحية							
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادرأعلى :							
١-	معرفة مفاهيم إدارة الجودة الشاملة						
٢-	تحديد متطلبات تطبيق الجودة الشاملة						
٣-	معرفة أدوات الجودة المختلفة وطرق استخدامها						
٤-	معرفة أنواع مقاييس الجودة في النظام الصحي						
٥-	تحديد مطلوبات اعتماد المراكز والمنظمات الصحية						
٦-	معرفة معايير اعتماد المراكز والمنظمات الصحية						
٧-	معرفة خطوات تهيئة المنظمات الصحية وتجهيزها وفق معايير او مقاييس الجودة الصحية الشاملة						

عدد الساعات		الوحدات (النظرية والعملية)
العملي	النظري	
٥	٥	١- إدارة الجودة الشاملة
٧	٧	٢- الجودة الصحية وتطبيقاتها في النظام الصحي
٧	٧	٣- أدوات الجودة واستعمالاتها في الجودة الصحية
٧	٧	٤- قياس جودة الخدمات الصحية
٦	٦	٥- اعتماد المراكز الصحية
٣٢	٣٢	المجموع
٦٤		

إجراءات واشتراطات السلامة:

١-	يجب التقيد بإجراءات السلامة داخل المعامل والمختبرات.
٢-	أن يرتدي الملابس المناسبة.
٣-	أن يتقيد بالقواعد العامة لسلامة المعدات الكهربائية.



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٠	<ul style="list-style-type: none"> ○ إدارة الجودة الشاملة - تطور الجودة - مفهوم الجودة - مفهوم إدارة الجودة - مفهوم إدارة الجودة الشاملة - أهمية إدارة الجودة - متطلبات تطبيق الجودة الشاملة - أبعاد الجودة الصحية 	
٢	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ الجودة الصحية وتطبيقاتها في النظام الصحي - الجودة الصحية - المنظور المتكامل للجودة - ثلاثية جوران للجودة - تخطيط الجودة - تحسين الجودة - نموذج تحسين الجودة - منهجية Sigma 6 - منهجية Lean - الهدف الثلاثي لتحسين النظام الصحي 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الأداء العملي
٣	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ أدوات الجودة واستعمالها في الجودة الصحية - أدوات توكيد الأفكار - أدوات تحديد الأولوية - أدوات تحليل العملية - أدوات تحليل السبب-الأثر - أدوات جمع وتحليل البيانات - أدوات تخطيط وتنفيذ المشروع 	
٤	١٤	<ul style="list-style-type: none"> ○ قياس جودة الخدمات الصحية - قياس جودة الخدمات الصحية من منظور المرض - أنواع مقاييس الجودة المهنية - قياس الجودة ضمن برنامج متكامل للتحسين المستمر للجودة 	
٥	١٢	<ul style="list-style-type: none"> ○ اعتماد المراكز الصحية - تعريف الاعتماد - تطور الاعتماد في النظم الصحية العالمية - أهداف الاعتماد - نطاق تقييم الاعتماد - عملية وضع المعايير - تهيئة مراكز الرعاية 	
المجموع			٦٤



المراجع	١-	(الجودة والاعتماد الصحي في الرعاية الأولية، عبير بنت علي جابر، نجلاء بنت خلف المصيري، ٢٠٢٢م)
---------	----	--

معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
١-	جهاز حاسب آلي للمدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٢-	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرّب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
٣-	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
٤-	ربط المعمل بشبكة الانترنت	

اسم المقرر	السلامة وإدارة الصيانة الطبية				رمز المقرر	٢٣٠ صحية
رمز المتطلب السابق						
الفصل التدريبي	و.م	مح	عم	تم	س.أ	
الثاني	٢	٢	٠	٠	٢	
وصف المقرر:						
يتناول المقرر اساسيات الإسعافات الأولية والأخطار التي يتعرض لها الانسان في بيئة العمل وطرق الوقاية من الأوبئة وتصنيف الأخطار الشائعة ضمن بيئة الرعاية الصحية وكيفية التعرف والسيطرة عليها لضمان سلامة المرضى والعاملين والزوار والتعريف بأدارة الصيانة الوقائية ومسؤولياتها ومهامها وخطوات وإجراءات العمل التي تتحكم في نقل وتخزين وصيانة الأجهزة الطبية داخل منظمات الرعاية الصحية						
الهدف العام من المقرر:						
يهدف المقرر الى تعريف المتدرب بأساسيات الإسعافات الأولية وأنواع الاخطار وطرق الوقاية من الأوبئة ومسؤوليات إدارة الصيانة الوقائية و واجباتها						
الأهداف التفصيلية للحقيبة : أن يكون المتدرب قادرأعلى :						
١-	معرفة أساسيات الإسعافات الأولية					
٢-	معرفة طرق أغائة الأنسان المصاب في البيئة العمل					
٣-	معرفة أنواع الاخطار والاصابات التي يمكن ان يتعرض لها الانسان في بيئة العمل					
٤-	معرفة طرق تداول مخلفات الرعاية الصحية وطرق الوقاية من الأوبئة					
٥-	معرفة إجراءات نقل وتخزين الأجهزة والمستلزمات الطبية					
٦-	معرفة مهام ومسؤوليات إدارة الصيانة الوقائية للأجهزة الطبية					
٧-	معرفة خطوات وأليات صيانة الأجهزة الطبية					

عدد الساعات	الوحدات
١٢	١- مقدمة عن السلامة والصحة المهنية
١٨	٢- أساسيات الإسعافات الأولية
١٨	٣- المخاطر المهنية في القطاع الصحي
١٥	٤- الأوبئة ومخلفات الرعاية الصحية
١٥	٥- نقل وتخزين الأجهزة والمستلزمات الطبية
١٨	٦- الصيانة الوقائية للأجهزة الطبية
٩٦	المجموع

المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
١	١٢	○ مقدمة عن السلامة والصحة والمهنية - المفهوم ، التعريف - مسؤوليات السلامة - تقييم المخاطر المهنية	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٢	١٨	○ أساسيات الإسعافات الأولية - بروتوكول الأنعاش	



المنهج التفصيلي (النظري والعملي)			
رقم الوحدة	ساعات التدريب	المحتوى	أدوات التقييم
		<ul style="list-style-type: none"> - بروتوكول انخفاض حرارة الجسم - بروتوكول الأغماء - بروتوكول سكر الدم - بروتوكول الحساسية والصدمة التحسسية - بروتوكول الغثيان والاستفراغ - بروتوكول الإصابات الكهربائية - بروتوكول الحروق - بروتوكول السيطرة على النزيف - بروتوكول الاختناق 	
٣	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ المخاطر المهنية في القطاع الصحي - حمل المرضى بشكل غير مأمون - حالات العدوى المهنية - التعرض للمواد الكيميائية الخطرة - التعرض للإشعاع - المخاطر النفسية - الاجتماعية والصحة العقلية - العنف والتحرش - المخاطر في بيئة العمل المحيطة - الإصابات المهنية - السلامة البيئية 	الاختبارات والأعمال الشفهية الاختبارات والأعمال التحريرية الاداء العملي
٤	١٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ الأوبئة ومخلفات الرعاية الصحية - سياسات وإجراءات مكافحة العدوى الوقائية - سياسات تداول أنواع مخلفات الرعاية الصحية في منشآت الرعاية الصحية 	
٥	١٥	<ul style="list-style-type: none"> ○ نقل وتخزين الأجهزة والمستلزمات الطبية - التخزين والنقل الآمن للأجهزة والمستلزمات الطبية لمقدمي الرعاية الصحية - تعريفات قيم درجات الحرارة وظروف التخزين للأجهزة والمستلزمات الطبية 	
٦	١٨	<ul style="list-style-type: none"> ○ الصيانة الوقائية للأجهزة الطبية - المفهوم، التعريف - مسؤوليات مهندس/ فني التقنية الطبية الحيوية (إجراء الصيانة الوقائية) - إجراءات الصيانة الوقائية الدورية (PPM) - طرق الإبلاغ عن المشاكل المتعلقة بالأجهزة والمنتجات الطبية 	
	٩٦	المجموع	

١-	(المعايير الأساسية للسلامة والصحة المهنية، المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية، ٢٠٢٢م)	المراجع
٢-	(المدونة الإسعافية، هيئة الهلال الأحمر السعودي، ٢٠٢٢م)	
٣-	(المخاطر المهنية في القطاع الصحي، منظمة الصحة العالمية،)	



٤-	(برنامج الصحة المهنية لقطاع الرعاية الصحية في حالات الأوبئة والطوارئ، منظمة العمل العربية، ٢٠٢٠ م)	المراجع
٥-	(متطلبات الاستخدام الآمن للأجهزة والمستلزمات الطبية داخل مرافق الرعاية الصحية ، الهيئة العامة للغذاء والدواء، ٢٠٢٢ م)	
٦-	(الصيانة الوقائية للأجهزة الطبية (PPM) ، الهيئة العامة للغذاء والدواء، ٢٠٢١ م)	



الملاحق والمراجع



ملحق بتجهيزات المعامل
بيان بالمعامل

م	اسم المعمل	الطاقة الاستيعابية للتدريب	الموارد البشرية	المقررات التدريبية المستفيدة من المعمل
-١	معمل الحاسب ١	١٥	مدرب حاسب	مقدمة تطبيقات الحاسب تطبيقات الحاسب المتقدمة
-٢	معمل الحاسب ٢	١٥	مدرب نظم معلومات صحية	نظم المعلومات صحية مقدمة في الرعاية الصحية تسويق الخدمات الصحية
-٣	معمل الحاسب ٣	١٥	مدرب إدارة مستشفيات	إدارة المستشفيات إدارة التأمين الصحي إدارة الموارد البشرية الصحية إدارة المستودعات الطبية إدارة الجودة في القطاع الصحي إدارة الخدمات الصحي إستراتيجيات إدارة الخدمات الصحية أبحاث الخدمات الصحية

قائمة بالتجهيزات التفصيلية لكل معمل

معمل الحاسب ١		التجهيزات المطلوبة للمقرر
-١	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
معمل الحاسب ٢		التجهيزات المطلوبة للمقرر
-١	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٣	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
-٤	ربط المعمل بشبكة الانترنت	
-٥	تثبيت برنامج SPSS لكل جهاز	
معمل الحاسب ٣		التجهيزات المطلوبة للمقرر
-١	جهاز حاسب آلي للمدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٢	١٥ جهاز حاسب آلي للمتدرب بنظام تشغيل Windows 10 بمواصفات عالية	
-٣	برنامج متصفح الأنترنت لكل جهاز	
-٤	ربط المعمل بشبكة الانترنت	



المراجع

١-	(خدمات الرعاية الصحية وأليات تطويرها، محمد حسن ابراهيم مراد، ٢٠٢١م)	المراجع
٢-	(جودة الخدمات الصحية:مدخل مفاهيمي، سناني لبني، ٢٠٢٣م، مجلة سوسولوجيا)	
٣-	(مجلة الرعاية الصحية المنزلية، الجمعية السعودية العلمية للرعاية الصحية المنزلة، ٢٠٢٣م)	
٤-	(العودة للمدارس، وزارة الصحة، ١٤٤٥هـ)	
٥-	(دليل سياسات وإجراءات العمل لبرامج صحة البيئة في المنشآت الصحية، وزارة الصحة، ١٤٤٤هـ)	
٦-	(الدليل الإرشادي للمؤسسات الصحية لتحسين جودة الأداء، مجلس اعتماد المؤسسات الصحية، ١٤٤٢هـ)	
٧-	(تكلفة الخدمات الصحية المقدمة في مراكز الرعاية الصحية الأولية في المملكة العربية السعودية، برنامج الأمم المتحدة الإنمائي ومنظ الصحة العالمية ومجلس الصحة لدول مجلس التعاون، ٢٠٢٣م)	
٨-	(الرعاية الصحية الأولية، منظمة الصحة العالمية –المجلس التنفيذي، ٢٠١٩م)	
٩-	(المجلس الصحي السعودي، د.سعد بن عقيل الغامدي، أ.ريم بنت سعود الزامل، ١٤٤٤هـ)	
١٠-	(ممارسة إدارة الموارد البشرية، شيراز محمد خضر، ٢٠٢٢، دار الأكاديمية للطباعة والنشر)	
١١-	(دليل معايير المستشفيات، الهيئة العامة للأعتماد والرقابة الصحية، ٢٠١٩م)	
١٢-	(الموارد البشرية الصحية، منظمة الصحة العالمية، ٢٠١٩م)	
١٣-	(أثر تنمية الموارد البشرية على جودة الخدمات الصحية، صالح علي الأشقر، خالد مصطفى بن جمعة، المؤتمر العلمي لربع لكتية لأقتصاد والتجارة، ٢٠٢٠م)	
١٤-	(إدارة الموارد البشرية ودورها في تحسين الكفاءة الإنتاجية، سامر سمية، مشري محمد، ٢٠١٩، المعيار-المجلد العاشر)	
١٥-	(العوامل المؤثرة على الأداء الوظيفي في المؤسسات العامة، المجلة الإلكترونية الشاملة متعددة التخصصات، ٢٠٢٢م)	
١٦-	(إدارة المستشفيات ومراكز العناية الصحية، محمد عقوني، ٢٠٢٤م)	
١٧-	(أساسيات التأمين، الأكاديمية المالية، ٢٠١٩م)	
١٨-	(الأهمية المتزايدة للتأمين الصحي الشامل في ظل التحولات الاقتصادية المعاصرة بالتطبيق على المملكة العربية السعودية، رجب أبو محمد أمين، ٢٠٢٠م، مجلة البحوث المالية والتجارية)	
١٩-	(التأمين الصحي، أحمد بن عبدالله بن إبراهيم آل طالب، ٢٠٢٢م، مجلة كلية الشريعة والقانون بتفهننا الأشراف - دقهلية)	
٢٠-	(تخطيط الأجهزة الطبية، حنان محمود مخير، هيثم أحمد عيسى، ٢٠٢٤م)	
٢١-	(إدارة المشتريات والمخازن، المجلة العربية للنشر العلمي، ٢٠٢٢م)	
٢٢-	(قواعد وإجراءات المستودعات الحكومية، الديوان العام للمحاسبة، ١٤٤٢هـ)	
٢٣-	(دليل إجراءات قسم التموين الطبي، جامعة أم القرى، ٢٠٢٢م)	
٢٤-	(نظم المعلومات الصحية المحوسبة ودورها في تتبع جائحة كورونا بقطاع غزة، نسمة كوارع وآخرون، ٢٠٢٣، مجلة جامعة عدن للعلوم الإنسانية والإجتماعية)	
٢٥-	(دور نظم المعلومات في تفعيل اليقظة الاستراتيجية في المؤسسة، أحلام بيوض، ٢٠٢١م)	
٢٦-	(استخدام نظام المعلومات في تحسين أداء المستشفى، نزال عيسى، ٢٠٢٣م)	
٢٧-	(السجلات الصحية الإلكترونية وتحديات التحول الرقمي في مجال الرعاية الصحية، حنان صلاح كامل، ٢٠٢٢م)	
٢٨-	(القواعد المنظمة للرعاية الصحية عن بعد، المركز الوطني للمعلومات الصحية، ٢٠٢١م)	
٢٩-	(دليل الرعاية الصحية عن بعد، هيئة الحكومة الرقمية، ٢٠٢٢م)	
٣٠-	(الاستراتيجية العالمية بشأن الصحة الرقمية ٢٠٢٠-٢٠٢٥، منظمة الصحة الرقمية، ٢٠١٢م)	
٣١-	(حازم الصبرفي، التسويق الصحي، ٢٠٢٠، مؤسسة حورس الدولية)	
٣٢-	(التخطيط الاستراتيجي، فضيلة سلمان داود، ٢٠١٩م)	
٣٣-	(التخطيط الاستراتيجي في الرعاية الصحية، مشعل السويدان، ٢٠٢٣م، مجلة الجودة الصحية)	



٣٤-	(الخطة الاستراتيجية، وزارة الصحة، ١٤٤١هـ)
٣٥-	(أخلاقيات المهن الصحيه، فهد بن إبراهيم الثميري، ٢٠١٩م)
٣٦-	(المفاهيم الأساسية في إدارة الخدمات الصحية، مدحت محمد العزب، ٢٠٢٣م)
٣٧-	(أثر الإدارة الإلكترونية على مستوى تقديم الخدمات الصحية خلال جائحة فيروس كورونا، علي بن عبدالله القرني، حسن عبدالقادر طيبة، ٢٠٢٢م، مجلة كلية التربية. جامعة طنطا)
٣٨-	(الخدمات الإلكترونية، البوابة الإلكترونية لوزارة الصحة- الخدمات الإلكترونية، ١٤٤٦هـ)
٣٩-	(السياسات الصحية للإدارة، المجلس الصحي السعودي، ٢٠٢٤م)
٤٠-	(Peggy C. Leonard, Quick & Easy Medical Terminology، ٢٠١٩م)
٤١-	(مصطلحات الثقافة العلمية-المصطلحات الطبية، تامر علي أبو المعاطي، ١٤٤٢هـ)
٤٢-	(الأجهزة الطبية، محمد إبراهيم حامد، ٢٠٢٣م)
٤٣-	(دليل البحث العلمي، عمادة التطوير والجودة(جامعة القصيم)، ٢٠١٩م)
٤٤-	(منهجية البحث العلمي، صحراوي جمال الدين، ٢٠٢٢م)
٤٥-	(إدارة الأعمال الدولية، المليجي عبدالرؤوف صالح احمد، إبراهيم جابر السيد أحمد، ٢٠١٩م)
٤٦-	(الجودة والاعتماد الصحي في الرعاية الأولية، عبير بنت علي جابر، نجلاء بنت خلف المصيري، ٢٠٢٢م)
٤٧-	(المعايير الأساسية للسلامة والصحة المهنية، المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية، ٢٠٢٢م)
٤٨-	(المدونة الإسعافية، هيئة الهلال الأحمر السعودي، ٢٠٢٢م)
٤٩-	(المخاطر المهنية في القطاع الصحي، منظمة الصحة العالمية.)
٥٠-	(برنامج الصحة المهنية لقطاع الرعاية الصحية في حالات الأوبئة والطوارئ، منظمة العمل العربية، ٢٠٢٠م)
٥١-	(متطلبات الاستخدام الآمن للأجهزة والمستلزمات الطبية داخل مرافق الرعاية الصحية، الهيئة العامة للغذاء والدواء، ٢٠٢٢م)
٥٢-	(الصيانة الوقائية للأجهزة الطبية(PPM)، الهيئة العامة للغذاء والدواء، ٢٠٢١م)